

सेन्टर फॉर इंजीनियरिंग एण्ड टेक्नोलॉजी CENTRE FOR ENGINEERING & TECHNOLOGY

सेल / SAIL, राँची / RANCHI



यात्रा भत्ता अग्रिम वाउचर संख्या
T. A. Advance Voucher No.

--	--	--	--	--	--

कार्मिक सं.
Personnel No.

ई	ई				
---	---	--	--	--	--

परियोजना सं.
Project No.

--	--	--	--	--	--

नाम / Name:

पदनाम / Designation:

विभाग / Department	ग्रेड / Grade	मूल वेतन / Basic Pay												
दौरा में / Tour to	दिनांक	से दिनांक												
उद्देश्य / Purpose	From (Date)	To Date :												
	जावक (समय)	आवक (समय)												
	Outward (Time)	Inward (Time)												
भाड़ा (दोनों राह का) Fare (Both Ways)		बिल अनुभाग / Bill Section अग्रिम कर्मचारी (यात्रा भत्ता के नाम डालना) Dr. Advance to Employee (TA) लेखा कोड / Account Code <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px;">E</td> <td style="width: 20px;">E</td> <td style="width: 20px;">2</td> <td style="width: 20px;">7</td> <td style="width: 20px;">6</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">1</td> </tr> </table> अग्रिम क्रम सं. / Adv. Sl. No. <table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> </tr> </table> राशि / Amount <table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table> कृपया श्री को Please Pay to Sri / Dr. ₹ दीजिए ₹ मात्र Rupees (In words) का. अ. लेखाकार / साह. / उप. प्र. (वित्त) O. S. / Acct. / Asst. / Dy. Mgr. (Fin)	E	E	2	7	6	0	1					
E	E		2	7	6	0	1							
रेल / Rail {	}													
हवाई / Air {	}													
सड़क / Road {	}													
दैनिक भत्ता	दिन दर													
Daily Allowance	Days Rate													
होटल / Hotel														
अपनी व्यवस्था यात्रा														
Own Arrangement/Journey														
स्थानीय भत्ता / Conveyance														
अतिथि गृह / Guest House														
वास खर्च / Lodging Charges														
होटल / Hotel														
अतिथि गृह / Guest House	Total													
अग्रिम	₹ चाहिए													
Advance Required Rs:														
(..... ₹ मात्र) कुल														
Rupees	Total													

नियंत्रण अधिकारी/Controlling Officer

(नाम) पाया
Name Received
(पदनाम) हस्ताक्षर
Desi. Signature

कर्मचारी का हस्ताक्षर
Signature of Employee

Previous Advance cleared Yes / No